

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	シリゼ尼崎A型	事業所番号	2813006554
住 所	兵庫県尼崎市西長洲町2-32-3	管理者名	大瀬 ゆゆ
電話番号	06-4950-7120	対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容> 活動場所：株式会社IDEQ 実施日程：令和7年3月11日 実施した生産活動・施設外就労の概要 商品の梱包 利用者数 1名	<活動の様子>  1 商品の梱包 2 発送作業
<目的> 地域連携活動のねらい 障害のある方が地域企業の一部を担うことで、人手不足の解消と利用者さんの一般就労に向けてのステップアップに繋げる。	
<成果> 実施した結果・得られた成果・課題点 施設内での活動から一歩踏み出し、施設外での活動へとつなげるきっかけの一つとなる。 そのためには、企業側にご理解いただき、受け入れ体制を整えてもらうための働きかけや配慮が、今後ますます重要になる。	

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価 提供先の企業も定期的な業務依頼を希望しており、障害のある方々による外部就労は人手不足の緩和にもつながると評価されています。今後は一時的な支援にとどまらず、長期的・継続的な関係を築けるよう、企業側と連携し、受け入れ体制やサポート環境の整備を進めていく必要があります。こうした取り組みは、障害のある方の社会参加の場を広げるとともに、企業にとっても持続可能な人材確保の一助となります。			
連携先企業名	株式会社IDEQ	担当者名	堀内

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	シリゼ尼崎A型	事業所番号	2813006554
住 所	兵庫県尼崎市西長洲町2-32-3	管理者名	大瀬 ゆゆ
電話番号	06-4950-7120	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 活動場所：株式会社シリゼ 実施日程：令和6年12月2日 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要 一般就労に向けての自己分析 利用者数 1名	<活動の様子> 作業計画 ※該当するものに○印 (複数選択可) 自分の得意なこと 作業計画 ※該当するものに○印 (複数選択可) 自分の得意なこと 作業管理と希望する働き方 ※該当するものに○印 (複数選択可) 自分の得意なこと
<目的> 利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい 自己分析を通じて、自分の得意なことや苦手なことを理解し、就職に向けてどのような課題があるのかを考えるきっかけをつくる。	
<成果> 実施した結果 自己分析を行ったことで、自分の得意な作業や、集中しやすい環境などの強みに気づくことができた。また、苦手な作業やストレスを感じやすい場面も整理され、就職に向けてどのようなサポートが必要かを具体的に考えるきっかけとなった。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価
支援機関やスタッフとの連携を通じて、自己理解が深まり、本人が就職に向けた課題を主体的に捉える姿勢が見られた点は評価できる。また、苦手な面だけでなく強みにも注目することで、今後の職場選びや支援内容の調整に役立つ情報を得ることができた。引き続き、本人の気づきを活かした支援を行うことで、より実現可能な就労に繋げていけると考える。
連携先企業（担当者）

利用者からの意見・評価

参加した利用者からの意見・評価
自分のことを客観的に考えることで、自分の得意・不得意な部分に気づき施設での作業で苦手な部分は少しでもできるようになり、得意な部分はさらに磨きをかけられるようにしていきたい。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	シリゼ尼崎A型
住 所	兵庫県尼崎市西長洲町2-32-3
電話番号	06-4950-7120

事業所番号	2813006554
管理者名	大瀬 ゆゆ
対象年度	令和6年度

(Ⅰ) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		40 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		20 <

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15 点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	8	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点		

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間									
生産活動									
多様な働き方									
支援力向上									
地域連携活動									
経営改善計画									

(Ⅳ) 支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点		

(Ⅴ) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

(Ⅵ) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合:-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

合計
110 点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（ 年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	10,017	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	19	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4	時間

（Ⅱ）生産活動

会計期間（ 月～ 月）					
前々年度（ 4 年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	7,950,301	円	利用者に支払った賃金総額	7,936,170	円
			収支	14,131	円
前々年度（ 5 年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	7,939,104	円	利用者に支払った賃金総額	7,930,004	円
			収支	9,100	円
前年度（ 6 年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	▲675,513	円	利用者に支払った賃金総額	10,239,000	円
			収支	▲10,914,513	円

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☒
-------------------------	-------------------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☐
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名	
研修講師	
実施日・受講者数	月 日 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※研修、学会等名	居嶋産業フェア
実施日	R6年11月21日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	☐
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	就労継続支援B型きよのーら
実施日/参加者数	R7年2月13日1人
※他の事業所名	びあおフェイス
実施日/参加者数	R7年2月14日1人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名	交流・商談会
主催者名	積水ハウス株式会社
日時	R6 12 月 12 日
内容	積水ハウスでの商談会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日	R6 年 10 月 1 日
人事評価制度の対象職員数	2 名
うち昇給・昇格を行った者	2 名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	☐
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☐
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☒
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。